 <p>Агенција за поддршка на претприемништвото на РСМ МК ISO 9001: 2008</p>	ФОРМУЛАР	ФК 7.2/1/4
		Издание: 2
	ИЗВЕШТАЈ НА КОРИСНИКОТ НА СОВЕТУВАЊЕТО (Прилог 4)	Дата: 20.02.2013
		Страна 1 од 2

ПИСМЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА СОВЕТНИКОТ ПРЕТПРИЈАТИЕТО СОВЕТОДАВАЧ – III ДЕЛ (Го пополнува корисник на советувањето)

Пред Вас е предлог за припрема на извештај за советувањето. Во предлогот внесете ги соодветните податоци почитувајќи го прирачникот.
Печатениот примерок на овој извештај предадете го на советникот-организатор во Организацијата за деловна поддршка.

1. ПОДАТОЦИ ЗА СОВЕТНИКОТ

Име и презиме на советникот/ Назив на претпријатието советодавач _____

2. ПОДАТОЦИ ЗА КОРИСНИКОТ НА СОВЕТУВАЊЕТО

Организација за деловна поддршка која го издала ваучерот: _____

Име/назив на корисникот на советувањето: _____

3. ПОДАТОЦИ ЗА СОВЕТУВАЊЕТО

Вид на советувањето: генералистичко специјалистичко групно

Број и датум на ваучерот: Број на ваучерот: _____ Датум на ваучерот: _____

Целна група: Постојно претпријатие Невработено лице

III. ДЕЛ: КОРИСНИК НА СОВЕТУВАЊЕТО

1. ОЦЕНКА НА ТЕКОТ НА СОВЕТУВАЊЕТО


Оценете ги различните влијанија од советувањето, при што 1 значи многу слабо, 2 – слабо, 3 – средно, 4 – добро и 5 – многу добро.

1.1 Општа оценка за процесот на советувањето

Општо сум задоволен од текот на советувањето	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

1.2 Општа оценка за завршените советодавни услуги

До кој степен беа постигнати вашите цели поставени со проектот	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

 <p>Агенција за поддршка на претприемништвото на РСМ МК ISO 9001: 2008</p>	ФОРМУЛАР	ФК 7.2/1/4
		Издание: 2
	ИЗВЕШТАЈ НА КОРИСНИКОТ НА СОВЕТУВАЊЕТО (Прилог 4)	Дата: 20.02.2013
		Страна 2 од 2

1.3 Ве молиме да ја оцените работата на советникот согласно наведените критериуми

КРИТЕРИУМИ	1	2	3	4	5
Цена	1	2	3	4	5
Квалитет	1	2	3	4	5
Професионалност	1	2	3	4	5
Навремена услуга	1	2	3	4	5
Методологија	1	2	3	4	5
Изводливост на дадените препораки	1	2	3	4	5
Помош во имплементација	1	2	3	4	5
Друго (наведете)	1	2	3	4	5

1.4 Очекувани подобрувања во наредните 12 месеци во работата на претпријатието, како резултат на советодавниот проект

Советувањето многу би помогнало кон подобрување на работењето во делот на:	1	2	3	4	5
Подобрени вештини	1	2	3	4	5
Преструктурирање	1	2	3	4	5
Намалување на трошоците	1	2	3	4	5
Заштита на човековата околина	1	2	3	4	5
Зголемување на продажбата	1	2	3	4	5
Зголемување на профитот	1	2	3	4	5
Зголемување на вработувањата	1	2	3	4	5
Зголемување на конкурентноста	1	2	3	4	5
Подобрување на квалитетот на производите	1	2	3	4	5
Подобрување на управувањето	1	2	3	4	5

1.5 Оценете го општо административниот тек на советувањето

Општо задоволен сум од административниот тек на советувањето и поддршката од ОДП и АППРМ	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

1.6 Ве молиме оценете ја работата на ОДП / АППРМ согласно наведените критериуми

КРИТЕРИУМИ	1	2	3	4	5
Процедури	1	2	3	4	5
Навремена услуга	1	2	3	4	5
Поддршка во дефинирање на советодавните потреби на претпријатието	1	2	3	4	5
Помош во одбирање на најподобен советник	1	2	3	4	5
Поддршка во подготовка на Понудата за советување (ToR)	1	2	3	4	5
Компетентност	1	2	3	4	5
Друго (наведете)	1	2	3	4	5

2. ДРУГИ КОМЕНТАРИ ПОВРЗАНИ СО ТЕКОТ НА СОВЕТУВАЊЕТО, РАБОТАТА НА СОВЕТНИКОТ, ПОДДРШКАТА ПРЕКУ ВСС И СЛ.

Место и датум

Печат и потпис